

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	031208
Intézmény neve:	Debreceni Református Kollégium Gimnáziuma és Diákotthona
Székhely címe:	4026 Debrecen, Péterfia utca 1-7.
Székhelyének megyéje:	Hajdú-Bihar
Intézményvezető neve:	Ivanné Nagy Erzsébet Bernadett
Telefonszáma:	0652614 896
E-mail címe:	ivanne@drkg.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2022. 10. 05.

Ellátott feladatok:

- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás
- kollégiumi ellátás

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Tiszántúli Református Egyházkerület
Fenntartó címe:	4026 Debrecen, Kálvin tér 17.
Fenntartó típusa:	egyházi jogi személy
Képviselő neve:	Dr. Fekete Károly
Telefonszáma:	52/614-500
E-mail címe:	veress.bertalan@reformatus.hu

3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

005 - Debreceni Református Kollégium Gimnáziuma és Diákotthona (4026 Debrecen, Péterfia utca 1-7.)

Ellátott feladatok:

- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

006 - Debreceni Református Kollégium Gimnáziuma és Diákotthona Telephelye (4026 Debrecen, Kálvin tér 16)

Ellátott feladatok:

- kollégiumi ellátás

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2021-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Fő munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből nők	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből nők
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnőttek tanításban, szakképzésben felnőttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	1	411	263	2	0	35	25	0	78	19	13,00	13	7
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	411	263	2	0	35	25	0	78	19	13,00	13	7
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	1	267	164	1	0	13	7	0	0	0	0,00	7	5
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2021-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola szakképző évfolyamán		Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózaton, kiegészítő nemzeti nyelvoktatás és kiegészítő nemzeti nyelvoktatás feladatánál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidősből vagy óraadóból, megbízási szerződésből a teljes munkaidő		
				közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás						10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				összesen	ebből kifutó szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat									
						tanít									foglalkoztatott		
munkaidőben foglalkoztatott																	
Teljes munkaidős	0	0	0	32	0	0	0	0	0	0	11	0	0	43	0	0	0
ebből nő	0	0	0	22	0	0	0	0	0	0	5	0	0	27	0	0	0
Részmunkaidős	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	2	0	0	5	0	0	0
ebből nő	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	2	0	0	5	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
ebből nő	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	0	0	38	0	0	0	0	0	0	13	0	0	51	0	0	0
ebből nő (s02+s04+s06)	0	0	0	26	0	0	0	0	0	0	7	0	0	33	0	0	0

Fő munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (fő) - összesítő táblázat

2021-es statisztikai adatok alapján

		Intézmény vezető	Intézmény vezető helyettes	Tagintézmény vezető, Intézmény-egység-vezető	Tagintézmény vezető helyettes, Intézmény-egység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató, végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógy pedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)
														Logo	pedagógus					
Pedagógus képzés	Középiskolai tanár	1	2	1	1	0	0	30	0	0	11	0	0	0	0	0	0	0	0	46
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Tanító																			
	Tanító, speciális képzéssel																			
	Gyógy pedagógus, konduktor																			

Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus																				
Középfokú végzettségű óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű																				
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	1	1	0	0	31	0	0	11	0	0	0	0	1	0	0	0	0	48

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2021-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen (o01+o03)	ebből nő (o02+o04)	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	6	5	0	0	6	5	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	2	2	0	0	2	2	0	0
Dajka								
Gondozónő és takarító								
Laboráns	1	1	0	0	1	1	0	0
Pedagógiai asszisztens								
Gyógynevelési asszisztens								
Könyvtáros	1	1	0	0	1	1	0	0
Szakorvos								
Gyermekek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló	1	1	0	0	1	1	0	0
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	0	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermekek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=031208>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

005 - Debreceni Református Kollégium Gimnáziuma és Diákotthona

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=031208&th=005>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az intézmény aktuális felvételi tájékoztatója elérhető az iskola honlapján:

https://drkg.hu/wp-content/uploads/2022/09/Felv%C3%A9teli%20t%C3%A1j%C3%A9koztat%C3%B3_2023_2024.pdf

A beiratkozásra meghatározott idő:

A 9. évfolyamos tanulók számára:

2023. június 22., (csütörtök) 8-12 óra

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Gimnázium:

A fenntartó által engedélyezett osztályok száma:

0. évfolyam (nyelvi előkészítő osztály): 1 csoport

9-12. évfolyam: évfolyamonként 3 osztály

Összesen: 13 osztály

Kollégium:

Az engedélyezett csoportok száma: 10

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Magyar állampolgárságú tanulók számára az oktatás és a kollégiumi elhelyezés térítésmentes.

Külföldi állampolgárok tandíja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény szabályozza a nem magyar állampolgárok magyarországi tanulmányainak és a külföldön megkezdett tanulmányok magyarországi folytatásának kérdését.

A vonatkozó törvény 92. § (7) bekezdése alapján a nem magyar állampolgár az iskolai ellátásért díjat fizet. A díj nem haladhatja meg a szakmai feladatra jutó folyó kiadások egy tanulóra eső hányadát.

A Fenntartó által megalkotott térítési és tandíj szabályzatban foglaltaknak megfelelően a középfokú iskolában a tandíj mértéke a tanuló tanulmányi átlagának függvényében változik (4,5-5,0: a díjalap 20 %-a; 3,5-4,4: a díjalap 40 %-a; 2,5-3,4: a díjalap 60 %-a; 2,0-2,4: a díjalap 80 %-a; elégtelen: a díjalap 100 %-a).

A köznevelési törvény 92.§ (3) és (5) bekezdése szerint, a 92.§ (1) b), c) pontokban említett törvények hatálya alá eső azon külföldi állampolgárságú tanulók vehetik igénybe a magyar állampolgárságú tanulókkal azonos feltételekkel az iskolai nevelés-oktatást, akik és akiknek szülei a Magyar Köztársaság területén három hónapot meghaladó tartózkodásra jogosító engedéllyel rendelkeznek. Ehhez a szülők kötelesek nyilatkozatot tenni, illetve a dokumentumokat benyújtani az iskolának az érintett tanév kezdésekor.

Egyéb térítési díjak

A nem tanköteles tanulónak az iskolában a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második alkalommal történő megismétlésekor (tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának 5-20 %-a), A független vizsga díjköteles. A vizsgadíj összege – tantárgyanként – nem lehet magasabb, mint az adott évre érvényes kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 3,75%-a (229/2012. Korm.rendelet 35.§ (7)).

A térítési és tandíjra vonatkozó általános szabályok

A térítési díj és a tandíj mértéke a fizetésre kötelezett tanulmányainak első tanévében az intézmény, az életkor és a jogviszony alapján meghatározott legalacsonyabb díjtétel.

A térítési és tandíj befizetésének határideje: a tanítási év első félévére vonatkozóan október 15-e, a tanítási év második félévére vonatkozóan március 15-e.

A szociális támogatás elve és gyakorlata

- 1) A jogszabályokban előírt szociális támogatás (étkezési térítési díjkedvezmény) minden, a feltételeknek eleget tevő tanulónak jár.
- 2) A szociális kedvezmények igénybevételének feltétele a szükséges igazolások időben és pontosan történő leadása.
- 3) Tanévenként kétszer lehetősége van a szociálisan rászorulóknak egyszeri vagy rendszeres segély igénylésére alapítványainktól. A segély odaítélésekor előnyben kell részesíteni azokat a tanulókat, akik a jogszabályi előírások szerint nem tartoznak a kedvezményezettek közé, de szociális helyzetük alapján segítségre szorulnak. A támogatás megállapítására a beérkezett kérvények alapján az osztályfőnök tesz javaslatot. A javaslatokat az alapítványi kuratóriumok és az iskola vezetése bírálják el, és a nevelőtestület hagyja jóvá.
- 4) Amennyiben a tanuló szociális helyzete ezt indokoltá teszi, lehetőség van a kötelező díjkedvezményen túl teljes vagy részleges díjkedvezmény megállapítására. Ennek fedezete az iskolai költségvetés vagy valamelyik alapítvány felajánlása lehet.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

A Református Pedagógiai Intézet által 2017 tavaszán végzett átfogó nyelvi vizsgálat eredményeinek összegzése

Debreceni Református Kollégium Gimnáziuma és Diákotthona

Mivel 2020-tól kezdve a felsőoktatási intézményekbe való bekerülés feltétele a B2-es (középfokú) nyelvvizsga és stratégiailag is indokolt, hogy a Gimnázium képzési kínálatának egyik erős pillére legyen az idegen nyelvi oktatás, a Fenntartó kérésére a Debreceni Református Kollégium Gimnáziumában 2017 tavaszán az idegen nyelv oktatásának átfogó vizsgálata történt a Református Pedagógiai Intézet által. A vizsgálatban 7 angol nyelvtanár, 4 német nyelvtanár és 1 latin tanár vett részt. A 2017. június 13-án keltezett összegző jelentésből kiderül, hogy vezetői elvárásként fogalmazódik meg a módszertani kultúra folyamatos megújítása, az, hogy a nyelvi munkaközösség egységes szakmai színvonalat jelenítsen meg. Ennek érdekében mentorálják egymást, és osszák meg jó gyakorlataikat a kollégák. A pedagógusok részéről pedagógiai, módszertani innovációkban való aktívabb részvétel lenne indokolt.

A beiskolázásnál korábban a mennyiségi mutatókra koncentrált az iskola, ma már a cél a magasabb előképzettséggel rendelkező diákok beiskolázása. Míg korábban 35-38 fős osztályok indultak, most 26-30 tanulót vettek fel egy-egy osztályba. A teljesítmény javulását alapvetően két módon érheti el egy iskola. Az egyik mód, hogy a tanulóhoz igazodó módszertani kultúrával, folyamatos szakmai konzultációkkal és együttes, következetes pedagógiai hatással fejleszti a tanulók teljesítményét. Ennek szerves része az óralátogatások és megbeszélések rendszerbe illesztése, a jó gyakorlatok megosztása, az eredmények kontrollálása. Erre időt kell biztosítani a tanároknak, és a munkaterhelés beállításánál figyelembe venni a tanításon kívüli szakmai tevékenységek időkereteit is. A másik mód, hogy szűrjük a bemenetet.

Az idegen nyelvi munkaközösség jellemzően a célnyelvi országokba való diákcsoportok kiutaztatásával, cserekapcsolatok gondozásával teremt lehetőséget a diákok és a tanárok számára a nyelvkészség fejlesztésére. Óralátogatásra sajnos alig van lehetőség, mert szinte minden nyelvtanárnak egyszerre van az órája. Az idegen nyelvi munkaközösségben jó hangulatban folyik a munka. Figyelnek egymásra, ha szabad kapacitásuk engedi, segítik egymást. „egy nyelvet beszélnek.” Egészséges versenyszellem uralkodik a tanárok között, a „húzó” nyelvi osztályok eredményessége a mértékadó.

Belső ellenőrzés

A fenntartó kérésének megfelelően teljesültek az óralátogatások, erről megküldték az időszakos jelentést. Óralátogatásban a vezetők és a középvezetők vettek részt, emellett az osztályfőnökök is látogatták az osztályukba betanító kollégák óráit. Az óralátogatások eredményeként többek között elindult egy szakmai kommunikáció a nevelőtestületben. A látogatást minden esetben megbeszélés, visszajelzés követte. A látogatások hatására érzékelhetően elindult egy módszertani előremutató folyamat. A vezetés részéről a dicséret, a biztatás, a pozitív megerősítés volt a jellemző az óramegbeszéléseken.

Külső ellenőrzés

A nyelvi munkaközösség tagjai a szaktanácsadói óralátogatásokat és óramegbeszéléseket többségében pozitívan élték meg. A

szaktanácsadói jelentésekből kiderül, hogy a nyelvi munkaközösség tagjai megfelelő, jó, illetve nagyon jó módszertani felkészültséggel rendelkeznek, a tankönyvek mellett saját fejlesztésű, kreatív feladatokat, feladatlapokat is alkalmaznak az órákon. A nyelvórákon érvényesül a cél – tananyag - eszköz koherenciája, a tervezésnél figyelembe veszik a tanulócsoporthoz képeit, a tananyag nehézségi szintjét. A tanórákon célnyelven, érthetően, világosan kommunikálnak a diákokkal, sokat dicsérnek, lelkesítenek, ösztönöznek. A nyelvtanárok különböző munkaformákat – pármunka, csoportmunka, kooperatív csoportmunka, frontális munka – kombinálva használják. Az órákon több pedagógusnál is megfigyelhető a tantárgyi integráció és a differenciálás. A tanórákon látszott a szokásrend és a fegyelmezettség. A nyelvtanárok szakmailag jól felkészültek és elkötelezettek a tantárgy tanítása iránt, sok esetben a személyiségükkel motiválnak. Az óramegbeszéléseken a vizsgált pedagógusok objektíven látták és reálisan értékelték az órájukat.

A jelentésből kiderül, hogy a nyelvtanárok a kooperatív technikák alkalmazása terén fejlesztésre szorulnak, illetve két kollégánál kevésnek bizonyult a diákok felé irányuló pozitív visszajelzés és megerősítő dicséret.

A nyelvoktatás területén jelentkező igények, javaslatok

- Amennyiben lehetőség nyílik rá a heti óraszámok alsó határhoz való közelítésével felszabadíthatók olyan időkeretek, melyek az idegen nyelv oktatását nem tanórai keretek között támogatnák, így lehetőség nyílna célnyelvi rendezvények szervezésére, lebonyolítására.
- Az óralátogatások folyamatos éves ellenőrzési terv szerinti megtartása szakmai kommunikációt indítana a közösségen belül, mely a jó gyakorlatok megosztását is elősegíti.
- A munkaközösségben rendelkezésre áll az a humántőke, mely az alternatív és hatékony szakmódszertant tovább tudja adni a közösségben, ehhez óralátogatásokra, konzultációkra van szükség, melynek az időkeretét meg kell teremteni.
- Javasolt időt hagyni a munkaközösség szakmai megbeszéléseire, a tanulók eredményességét segítő módszerek bevezetésére.
- Javasolt az RPI szakmódszertani továbbképzése is.
- Idegen nyelvi szakmai nap megrendezése az RPI-vel.
- Ha az idegen nyelv fontos eleme az iskola képzési kínálatának, kiváló ötlet, hogy a vezetésben is legyen képviselője.
- A tárgyi környezet adott. Sajnos a korábbiakhoz képest (régie épület, Kálvin tér 16) romlottak a nyelvoktatás külső feltételei az iskolában. Ezek javítása javasolt, pl. nyelvi szaktantermek kialakítása.
- A pedagógusok munkájának elismerése javasolt a vezetés részéről. Az erőfeszítések elismerése, a megbecsültség érzése új erőt, motivációt adhat a tanároknak.

2020. szeptember 14. és október 12. között a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Törvényességi ellenőrzés keretében vizsgálta az intézmény alapidokumentumait és annak jóváhagyó eljárásrendjének dokumentumait, az intézményvezető kinevezésének jogszerű végrehajtását és annak dokumentumait a 2018/2019 valamint a 2019/2020-as tanévre vonatkozóan. A fenntartó a bekért adatok alapján a következő tájékoztatást adta az intézménynek: a törvényességi ellenőrzés a vizsgált területekre és a vizsgált időszakokra nem tárt fel jogsértést.

A Debreceni Református Kollégium Gimnáziumának és Diákotthonának fenntartója, a Tiszántúli Református Egyházkerület 2020/5050/123201/1 iktatószámú megbízólevéllel soron kívüli rendszerellenőrzést rendelt el az intézmény vonatkozásában. Az ellenőrzés célja a Debreceni Református Kollégium Gimnáziuma és Diákotthona működésének, gazdálkodásának ellenőrzésével, a fenntartói érdekek érvényesülésével összefüggő ellenőrzési jelentés készítése. Ellenőrzött időszak: 2020.01.01. - 2020.06.30.

Az ellenőrzés során elkészült 2020/5050/123201/8 iktatószámú belső ellenőrzési jelentésben feltárt hibák javítására a Debreceni Református Kollégium Gimnáziuma és Diákotthona intézményi Intézkedési tervet készített. Az ebben rögzített feladatokat a meghatározottak szerint végrehajtottuk.

2020. októberében a Tiszántúli Református Egyházkerület, mint fenntartó elrendelte a Debreceni Református Gimnázium dokumentumainak törvényi megfelelőségi vizsgálatát, amelynek elvégzésével a Református Pedagógiai Intézetet bízta meg. A PAJZS vizsgálat összegző megállapításai a következők voltak:

A Közzétételi lista tartalmazza a jogszabályban előírt tartalmakat, frissítése 2020.10.22-én történt meg. Néhány, a részletes elemzésben feltüntetett ponton a lista kiegészítésre szorul.

A Pedagógiai Program a vonatkozó jogszabályok betartásával készült, szakmailag releváns dokumentum. Egyes témák pontosítása, az utóbbi néhány hónapban változott jogszabályok átvezetése javasolt. A kifutó-felmenő rendszerű tantervi órahálók közzétevése során célszerű lehet egy áttekintő táblázat közzétevése a hatályossági intervallumokról. Felhívjuk a figyelmet, hogy a Nat2020 alaptantervhez illeszkedő érettségi vizsgakövetelmények megjelenésekor a dokumentum átdolgozása szükséges. A

Pedagógiai Programban koherenciazavar van az SNI tanulók ellátása témakörében: noha a működési engedély nem tartalmaz SNI tanuló ellátására irányuló feladatellátást, a Pedagógiai Program mégis említ ilyen feladatokat, a befogadott SNI-kategória és az SNI irányelvek alkalmazására való utalás nélkül. Ugyancsak ellentmondásos a könyvtárpedagógiai program hiányában említett könyvtárismeret választható tantárgy említése a programban.

A Szervezeti és Működési Szabályzat formájában és tartalmában megfelel a jogszabályi előírásoknak, a szükségesnek látott korrekciók nem kívánnak soron kívüli eljárást, ám a következő átdolgozás során beépítésük célszerű. Ilyen például a könyvtári SZMSZ-ek kérdése: az intézményi SZMSZ mellékletként hivatkozik a könyvtári SZMSZ-ekre, de ezek nem lelhetők fel a nyilvánosan elérhető dokumentumban. Az intézmény által a szakértőknek pótlólag megküldött könyvtári SZMSZ-eknek több, a részletes szakvéleményben kifejtett hiányossága is van.

A Házirend formájában és tartalmában megfelel az előírásoknak, a javasolt korrekciók itt sem kívánnak soron kívüli eljárást. Jelezzük ugyanakkor, hogy a 2017-ben elfogadott Házirendben is aktualizálni kell a jogszabályi hivatkozásokat (pl. a tankönyvellátás szabályozása vonatkozásában). A dokumentumban néhol összemosódik az internátus és gimnázium szabályozása, ezeket javasolt határozottabban szétválasztani. A Továbbképzési program alaposan kidolgozott, minden részletre kiterjedő dokumentum, de szükséges kiegészíteni a nevelőtestületi véleményező értekezletről készült jegyzőkönyvvel. A program finanszírozási alprogramja csak a 2018, 2019-es költségek tervezését tartalmazza, javasolt kibővítése az 5 éves továbbképzési ciklus egészére.

A Továbbképzési programhoz illeszkedő Beiskolázási terv néhány ponton kiegészítésre szorul (képzések várható kezdő és befejező időpontja, távollét ideje, helyettesítés rendje illetve a szakvizsgára felkészítő képzésben részt vevők jogszabályban előírt személyi adatai).

Az ellenőrzésen feltárt hiányosságok és szükséges módosítások 2021. augusztus 25-ig megtörténtek.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal	2020. 09. 14.	2020. 10. 12.	Törvényességi ellenőrzés
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal	2016. 11. 11.	2017. 02. 21.	Hatósági ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Gimnáziumi épület:

(Debrecen, Péterfia u. 1-7.)

Tanítási napokon: 7.30 - 22.00

Egyéb munkanapokon: 8.00- 16.00

Szombat, vasárnap: zárva, egyedi kérésnek megfelelően nyitva

Diákotthon épülete:

(Debrecen, Kálvin tér 16.)

Tanítási napokon folyamatosan nyitva (portai ügyelet: 6.00-22.00)

Hétvégéken az éves programban szereplő kötelező itt maradós hétvégéken nyitva, (portai ügyelet: 6.00-22.00)

Hazautazós hétvégéken: zárva

Egyéb hétvégén nyitva, portai ügyelet általában nincs

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

A 2022/23. tanév rendje elérhető az intézmény honlapján:

<https://drkg.hu/tanev-rendje-2022-23/>

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

A 2017/18. évi tanfelügyeleti ellenőrzés fő megállapításai

1. Pedagógiai folyamatok

Fejleszthető területek:

Megtanítani a Diákönkormányzat vezetését az önálló, tervszerű működésre. Éves munkatervet és beszámolót kérni tőlük, amelyben felelősök megnevezésével meghatározzák saját működési rendjüket. A belső önértékelési rendszer továbbfejlesztése.

Kiemelkedő területek:

Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető az a tudatosság, mellyel az iskola programját megtervezték. Az intézményben folyó nevelési-oktatási munka alapjaként a tanulók adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik, magas szinten érvényesül az egyéni igényekhez szabott pedagógia, a felzárkóztatás, a képességfejlesztés. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső és külső erőforrások, szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek, az intézményben kialakult rendszere van a jó gyakorlatok megosztásának.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Fejleszthető területek:

A közösségi programok szervezésébe hangsúlyosabban lehetne bevonni a diákokat. További megoldást kell keresni a lemaradó tanulók, tanulási nehézségekkel küzdők felzárkóztatásának megszervezésére.

Kiemelkedő területek:

A hagyományok ápolása kiemelkedő területe az iskolai életnek, igyekeznek egyensúlyt teremteni a múlt történelmi értékei és a jelen kor támasztotta igények között. Magas szintű személyiségfejlesztő és közösségteremtő munka valósul meg. A pedagógusok bármely területen maximális támogatást adnak a tanulóknak. Kiemelt hangsúlyt fektetnek a nemzeti kultúra megismerésére, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítására, a keresztyén, református értékek és erkölcs megőrzésére és átadására. Az intézményben nagy hangsúlyt kap a nevelés. Az iskola erőssége a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók segítése, támogatása.

3. Eredmények

Fejleszthető területek:

A fejlesztés iránya a kompetenciamérés eredményeinek mélyebb, részletesebb elemzése, és hatékonyabb felhasználása az elkövetkező években. A lemaradó tanulók fejlesztésére továbbra is fokozott figyelmet kell fordítani. A tanulók eredményeinek egyéni nyomon követése intézményi szinten, differenciálás, felzárkóztatás hatékonyságának növelése.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény Pedagógiai Programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége, alkotó részvétel a tanulásban, a problémamegoldó gondolkodás előtérbe állítása és az eredményes tanulás módszereinek elsajátítása. Kiemelkedő, hogy ugyanolyan prioritást kap a diákok nevelése is. Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket (kompetenciamérések eredményei, versenyeredmények, beiskolázási mutatók, tanév végi adatok, vizsgaeredmények, lemorzsolódási mutatók, elégedettségi mutatók, neveltségi mutatók). A kompetenciamérések illetve házon belüli mérések eredményeiről korrekt információt adnak, meghatározzák a fejlesztéshez, változtatáshoz szükséges lépéseket. A mérések eredményeit beépítik a fejlesztés folyamatába. Az eredményekhez a nevelőtestület minden tagja hozzájárul, mely a munkaközösségek, munkacsoportok példaértékű tevékenysége és hatékony együttműködése révén valósul meg. Az intézmény sokoldalú kapcsolatrendszerrel rendelkezik. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása folyamatosan jelen van. A kompetenciamérések ill. házon belüli mérések eredményeiről korrekt információt adnak, meghatározzák a fejlesztéshez, változtatáshoz szükséges lépéseket. A pedagógiai folyamatokat átgondolják, megtervezik, levonják a megfelelő konzekvenciát és megalkotják a fejlesztési és a tehetséggondozáshoz szükséges terveket. Mérési-értékelési módszerek jól működnek, az óralátogatások rendszere hasznos. (vezetői interjú, interjúk, szülői kérdőív, beszámolók).

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Fejleszthető területek:

A belső tudásmegosztási lehetőségek, a jó gyakorlatok átadási lehetőségeinek bővítése indokolt. A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos átlátható rendszer kidolgozása és annak elfogadtatása a tantestület részéről.

Kiemelkedő területek:

Az intézményben a különböző szakmai csoportokon belüli együttműködés kiemelkedő. Az intézményben magas színvonalú a

szervezeti és a szakmai műhelymunka. A kollégák lehetőséget kapnak a továbbképzésekre, a megújulásra. A munkaközösségek az intézményen belül aktívan működnek, jó a közöttük lévő munkakapcsolat, együttműködés. A továbbképzésekről egymásnak beszámolnak a kollégák, szakmai műhelymunka folyik az intézményben. A szervezeten belüli információáramlást hatékonyan kialakították. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel. Nevelőtestületi értekezleten a más intézményben szerzett tapasztalatok átadása példaszerű.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Fejleszthető területek:

Panaszkezelési szabályzat leírása, hogy minden partner számára egyértelmű legyen a folyamat. Honlapon a Közzétételi lista aktualizálása.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren felméri a partnerek igényeit, elégedettségét. A fenntartóval jó kapcsolatot ápolnak, pedagógiai -szakmai szükségletek szerint egyeztetnek. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutatthatja eredményeit.

6. A pedagógiai munka feltételei

Fejleszthető területek:

A pedagógusok számára olyan továbbképzések keresése, támogatása (anyagilag és időben is), melyek ténylegesen fejlesztik digitális kompetenciájukat. Jó gyakorlatok bemutatása, követése, alkalmazása.

Kiemelkedő területek:

Hagyománymegőrzés, hagyományápolás példaértékű. Az intézmény a humán erőforrás előre tervezhető változásairól a nevelő-oktató munka zavartalan biztosítása érdekében rendszeresen tájékoztatja a fenntartót. Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelően a fejlesztés megtörténjen és ehhez rendelkezésre állnak a tárgyi eszközök. Az intézményben folyó oktató-nevelő munkát szakképzett pedagógusok látják el. Az intézmény vezetői rendelkeznek azokkal a kompetenciákkal, tudással, amelyek a pedagógiai munka irányításához, ellenőrzéséhez szükségesek. A munkatervekben folyamatosan megjelennek a hagyományos rendezvények

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Fejleszthető területek:

Az iskola honlapjának továbbfejlesztése során a tervek, beszámolók, eredmények további nyilvánosságának biztosítása.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény tervezési dokumentumaiban megjelenő célok koherens egységet mutatnak a megvalósítás dokumentumaiban szereplő adatokkal. A tervezett oktatási-nevelési célok szervesen illeszkednek a Nemzeti Alaptantervhez és a kerettantervekhez valamint a Magyar Református Egyház által megfogalmazott nevelési-oktatási előírásokhoz. Folyamatosan nyomon követik a célok megvalósulását. A megvalósítás során figyelembe veszik a megváltozott körülményeket, elvárásokat, ezekhez rugalmasan alkalmazkodnak. Az intézmény elkötelezettsége a református értékek és hagyományok iránt példaértékű

Utolsó frissítés: 2022. 10. 04.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=031208>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

A 2021/2022. tanévben 12 tanuló más intézménybe távozott, érkezett 14 tanuló. Évfolyamismétléssel érintett tanulók száma: 2 fő. A gimnáziumban nem jellemző sem a kimaradás, sem az évfolyamismétlés.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=031208

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeének lehetősége:

Egyéb foglalkozások szervezésének elvei

1)Az iskolai foglalkozásokat alapvetően a kötelezően előírt és a szabadon választott órakeret terhére kell megtervezni és megszervezni. Iskolánk egyházi jellegéből kifolyólag a Hit- és erkölcsstan tantárgy, valamint az Egyházi ének a rendelkezésre álló órakeret fölött tervezhető. A Mindennapi testnevelés bevezetése is emeli a tanulók napi terhelését, elfoglaltságát.

2)A tanulók leterheltsége, valamint tanárigényük és anyagi vonzatuk miatt egyéb elfoglaltságok csak a következő feltételek mellett szervezhetők:

- jellegük az iskola pedagógiai célkitűzéseivel összeegyeztethető, azt erősíti;
- valós igényt elégítenek ki, a részvételi szándékot a tanulók írásba adják;
- a diákok iskolai elfoglaltságát és felkészülését nem zavarják;
- terem- és eszközigényük megoldható;
- a pedagógusfoglalkoztatási időkeretben megoldhatók.

3)Az egyéb foglalkozások iránti igényt az iskola tanárai, diákjai és szülei is benyújthatják.

4) Felkínált foglalkozások köre: Tehetséggondozás, felzárkóztatás, versenyfelkészítések, szakkörök, sportkör

5)Egyéb foglalkozások indítása igazgatói engedélyéhez kötött.

A 2022/2023. tanévben folytatjuk a délutáni egyéb foglalkozások körének bővítését. A tehetséggondozás, versenyfelkészítés és felzárkóztatás mellett olyan szakköröket is beindítunk, melyek túlmutatnak a kötelező tantárgyak ismeretanyagán, és a továbbtanulást, a tanulók szélesebb látókörét, valamint a kritikus gondolkodás kialakulását segítik. Az internátus tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozásai mellett a mentálhigiénés foglalkozások megszervezése vált hangsúlyosabbá.

A hétvégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Az otthoni felkészülés koordinációja

1)A feladatok kijelölésénél törekedni kell arra, hogy az otthoni felkészülés időtartama átlagos képességű, rendszeresen tanuló diákok esetén összesen ne haladja meg a napi 2-3 órát. Az átlagosnál több időt igénylő feladatok kiadásakor azok elvégzésére hosszabb határidőt kell adni, a határidőn belül kiadott egyéb feladatok mennyiségét úgy megszabva, hogy a napi felkészülési idő ne növekedjen.

2)Az órarend összeállításánál – az objektív lehetőségek figyelembe vételével – a nagyobb és kisebb otthoni felkészülést igénylő tantárgyak tanítási napok közötti egyenletes elosztására törekszünk.

3)A napi összes maximális felkészülési idő figyelemmel kísérése az osztályban tanító szaktanárok, a szülők és internátusi nevelők jelzései alapján az osztályfőnök feladata.

4)Ha az osztályfőnök tudomására jut, hogy valamely tantárgynál olyan hirtelen, de elkerülhetetlen feladatmennyiség-növekedés következett be, amely a napi összes maximális felkészülési időt három óra fölé növelné, a feladatok átmeneti mérséklése érdekében konzultációt kezdeményez más, az osztályban tanító szaktanárokkal.

5)Amennyiben az osztály tanulói úgy érzik, hogy egy vagy több tárgyból rendszeresen olyan mennyiségű házi feladatot kapnak, amely a többi tárgyból történő felkészülést veszélyezteti, osztályfőnöküknek vagy az iskolapszichológusnak jelezhetik a problémát. A szülők a Szülői Tanács képviselői segítségével kérhetik az iskola vezetését az ilyen jellegű problémák orvoslására.

6)A hétvége pihenésre fordíthatósága érdekében pénteken csak annyi feladat adható ki, amelynek mennyisége nem haladja meg egy átlagos hétköznapi terhelését. Ugyanígy járunk el hosszabb tanítási szünet esetén is.

7)Mivel a tanulók többsége kollégista, ezért az internátus feladata az, hogy megteremtse és biztosítsa az ott lakók számára a házi feladatok elvégzéséhez szükséges kereteket és munkalehetőségeket. (pl. számítógép- és könyvtárhasználat, egyéni vagy csoportos munka, konzultáció lehetősége)

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A tanulmányok alatti vizsga szabályai

(A 20/2012. EMMI rendelet alapján)

A vizsgák fajtái

1)A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján kell megállapítani. A kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

2) Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához,

a) ha felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól;

b) ha engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget;

c) ha 250-nél több tanítási órát vagy valamelyik tárgy tanórái 30%-ánál többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

3) A tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

4) Egy osztályozó vizsga – a (2) bekezdés b) pontjában meghatározott kivétellel – egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

5) Különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja, valamint iskolaváltás, új tagozat, esetleg fakultációs választás esetén.

6) Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató hozzájárulhat ahhoz, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen, ha ennek feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

7) Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha

a) a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott;

b) az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

A vizsga megszervezése, értékelése

1) A különbözeti és az osztályozó vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni. Javítóvizsga letételére az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban, osztályozó- és különbözeti vizsga esetén a vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni azzal, hogy osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet. A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.

2) Tanulmányok alatti vizsgát a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően kell megszervezni. A vizsgákon a középszintű érettségi értékelési rendszerét vesszük figyelembe.

3) A javító és osztályozó vizsga anyaga az érvényes kerettanterv adott tantárgyra és osztályra vonatkozó előírása.

A belső vizsgarendszer

Az intézmény az érettségi vizsgára való felkészülés fontos állomásának tartja a kötelező érettségi tárgyakból előírt belső, szintfelmérő vizsgákat és a próba érettségi dolgozatokat (minden választott érettségi tárgyból). A vizsgák elsődleges célja az ismeretek mérése, de lehetőséget adnak a tanulóknak arra is, hogy jó vizsgarutint alakítsanak ki az érettségi idejére. A szaktanárok számára ezek a vizsgák a tanulók egyéni értékelésén túl eligazítást adnak az adott osztály tanulmányi szintjéről, felhívják a figyelmet a gyengén elsajátított tananyagrészekre, tipikus hibákra, hiányosságokra.

A vizsgát százalékosan és osztályzattal is értékeli a szaktanár, a jegy témazáró dolgozattal egyenértékű. A vizsgajegy nem javítható. A szintfelmérő, próba érettségi dolgozat eredményét a szaktanár a félév, illetve a tanév végén beszámítja. A vizsgák megszervezése a középszintű érettségi vizsgaszabályzat szerinti, a feladatsorok felépítése a középszintű érettségi szerkezetét követi, értékelése a középszintű érettséginek megfelelő.

Vizsgatárgyak

9. osztály: A „Debreceni Református Kollégium története” – írásbeli

idegen nyelv (heti három óra) - írásbeli, szóbeli

10. osztály: Matematika – írásbeli

idegen nyelv (heti négy óra) – írásbeli, szóbeli

10. D - második idegen nyelv - írásbeli, szóbeli

11. osztály: Történelem – írásbeli

Magyar nyelv és irodalom – írásbeli

12. osztály: Biológia (tagozatosok és érettségizők) – írásbeli

történelem (próba érettségi) - írásbeli

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

9. Ny/D 35 fő
9.A 37 fő
9.B 33 fő
9.D 25 fő
10.A 32 fő
10.B 32 fő
10.D 31 fő
11.A 36 fő
11.B 33 fő
11.D 35 fő
12.A 35 fő
12.B 32 fő
12.D 15 fő

Teljes tanulói létszám: 411 fő

Utolsó frissítés: 2022. 10. 04.

7. Speciális közzétételi lista kollégiumi feladatot ellátó intézményeknek

A szabadidős foglalkozások köre:

Debreceni Református Kollégium Gimnáziuma , Diákotthon
Szabadidős kollégiumi foglalkozások köre a 2022/23. tanévben•
Filmklub
Mentálhigiénés foglalkozások
Kántus, kóruséneklés
Néptánc
Csillagász szakkör
Kreatív szakkör
Színházi előadások, koncertek
Ismeretterjesztő, érzékenyítő előadások
Labdarúgó bajnokság
Röplabda bajnokság
Szeretna bajnokság
Asztalitenisz házi versenyek
Junk Food, beszélgetős bibliakör
Bibliakörök (teológusok által)
Istentiszteletek, préces
Egészségnap
Műveltségi vetélkedők a könyvtáros szervezésében (pl. Szabó Magda)
Teaházak
Könyvtárlátogatás

Az externátusi ellátás igénybevételének lehetősége:

Iskolánkban nincs lehetőség externátusi elhelyezésre.

A kollégiumi csoportok száma és az egyes csoportokban a tanulói létszám:

A 2022/2023. évi internátusi csoportlétszámok a következők:

Leányinternátus (6 csoport)

L/1. csoport 29 fő
L/2.csoport 27 fő
L/3. csoport 27 fő
L/4. csoport 27 fő
L/5. csoport: 26 fő
L/6. csoport: 28 fő

164 fő

Fiúinternátus (4 csoport):

F/1. csoport: 26 fő
F/2. csoport: 25 fő
F/3. csoport: 28 fő
F/4. csoport: 24 fő

103 fő

Utolsó frissítés: 2022. 10. 05.

8. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-031208-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-031208-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-031208-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2022. december 03.